**논문심사결과보고서 작성 안내 (외국인 심사위원 선임)**

**1. 외국인 심사위원이 국내에서 심사하는 경우**

  한국인 심사위원과 동일한 방법으로 논문심사결과보고서 양식에 성적을 기재하고 서명합니다. **《작성예시1》**

* 국내에서 심사하는 경우 **논문심사비의 세금공제여부**는 **[**추가자료】의 외국인과세기준”에 의거하므로 참고하시기 바랍니다.

**2. 외국인 심사위원이 국외에서 심사하는 경우**

1. **논문심사 서류를 외국인 심사위원에게 보낼 때** E - mail 또는 우편으로 “Evaluation of Dissertation Defense(국외논문심사보고서)”와 “Personal Information of Foreign Examiner (외국인심사위원 인적사항 확인서)” 양식을 함께 보냅니다.
2. 논문심사를 마치면 외국인 심사위원으로부터 ①항의 2가지 양식을 **우편(원본) 또는 메일(서명된 파일)**로 받아 확인 후, **지도교수(또는 심사위원장)가 서류 오른쪽 하단에 확인 지도교수(또는 심사위원장)의 성명**을 기재하고 서명 합니다. **《작성예시2,3》**
3. 기존 논문심사결과보고서 외국인 심사위원 해당란의 비고란에 “Evaluation of Dissertation Defense(국외 논문심사 보고서) 뒤에 첨부함”으로 기재하고 뒤에 첨부합니다. **《작성예시4》**
4. 기존 논문심사결과보고서의 심사평, 성적, 날인, 최종판정, 심사위원장 날인 등을 확인하고, 논문심사회의록을 첨부하여 **4건의 서류를** **논문심사결과보고서 마감일까지 단과대학 RC 행정팀으로** 제출합니다.

**1. 기존 논문심사결과보고서** <심사위원장 작성>

     **2. Evaluation of Dissertation Defense(국외 논문심사 보고서)** <외국인 심사위원 작성>

**3. Personal Information of Foreign Examiner(외국인심사위원 인적사항 확인서)**

<외국인 심사위원 작성>: 외국인 심사위원이 국내에 계좌가 없는 경우만 제출

     **4. 논문심사회의록 및 요지** <심사위원장 작성>

   ★ 국외에서 심사하는 경우 **논문심사비의 세금**은 공제하지 않습니다.

**3. 외국인 심사위원의 논문심사비 지급**

   ★ **논문심사비 지급방법**

1. 외국인 심사위원이 국내 계좌가 있는 경우,

심사위원 입력 시에 입력한 본인의 계좌로 입금됩니다. (권장사항)

1. 외국인 심사위원이 국내 계좌 개설이 불가능한 경우,

불가피하게 지도교수가 수령한 후, 외국인 심사위원에게 전달하되 아래의 서류를 추가로 제출합니다.

- “Personal Information of Foreign Examiner (외국인심사위원 인적사항 확인서)”

- 외국인 심사위원의 자필 사인이 들어간 영수증 원본

위 서류는 단과대학 RC 행정팀에서 보관합니다.

1. 외국인 심사위원 계좌로 해외송금

단, 해외송금 수수료는 단과대학 행정팀 예산으로 집행해야 합니다.

(붙임문서 외화송금신청 관련 안내\_재무팀, 외화송금신청서 양식 참조)

**[작성예시1] 1. 외국인 심사위원이 국내에서 심사하는 경우**

논문심사결과보고서

**￭ 과      정 :**   (                           )

**￭ 학      과 :**   (                      전공 )

**￭ 성      명 :**   ( 학번               /   기 )

**￭ 지 도 교 수:**

**￭ 외국어논문작성 : → “해당사항없음” 또는 “영어” 등**

**￭ 연구윤리 서약 : → 서약완료**

**￭ 논 문 제 목: (한글)**

**￭ 논 문 제 목: (영문)**

**￭ 논문심사평 :                반드시 기재요망**

**￭논문 및 구술시험 평가 (100점 만점)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **성명** | **성적** | **날인** | **비고** |
|  | **○   ○   ○** | ***90*** |  |  |
|  | **○   ○   ○** | ***90*** |  |  |
|  | **○   ○   ○** | ***90*** |  |  |
|  | **○   ○   ○** | ***90*** |  |  |
|  | ***John Lennon*** | ***90*** |  |  |

**￭ 종합 판정  :              “합격” 또는 “불합격”으로 반드시 기재 요망**

**위 학생의 논문 심사결과를 위와 같이 보고합니다.**

**년       월       일**

**심사위원장  :**

  ※ 첨부서류 : 논문심사회의록 및 요지 1부

한양대학교 대학원장 귀하

**[작성예시2] 국외논문심사보고서**

Evaluation of Dissertation Defense

**￭ Degree Course :**

**￭ Major / Department:           /**

**￭ Student Name:**

**￭ Student ID:**

**￭ Academic Advisor:**

**￭ Title of Dissertation:**

**￭ Examination Result (Maximum score of = 100)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Name** | **Result (Score)** | **Examiner’s Signature** | **Other** |
| **Examiner**  |  |  |  |  |

**￭ Comments (Attach additional paper if necessary) :**

|  |
| --- |
|  |

**I hereby certify that I have examined the above mentioned student’s dissertation.**

**Examiner’s Signature :**

**Date :**

**지도교수(또는 심사위원장) : ○ ○ ○ (서명)**

**[작성예시3] 외국인심사위원 인적사항 확인서**

Personal Information of Foreign Examiner

|  |  |
| --- | --- |
| Examiner Name |  |
| Nationality |  |
| Passport No.(for Korea non-residents)  |  |
| Alien Registration No.(Residents of Korea) |  |
| Home Address  |  |
| Email |  |
| Tel. |  |
| Bank Information  |
| Bank Name  |  |
|   ABA No, IBAN ,SWIFT BIC |   |
| Bank A/C No. | Routing #:Account #: |
| Bank Address |  |

Signature:

Date:

**지도교수(또는 심사위원장) : (서명)**

**[작성예시4] 2. 외국인 심사위원이 국외에서 심사하는 경우**

논문심사결과보고서

**￭ 과      정 :**   (                           )

**￭ 학      과 :**   (                      전공 )

**￭ 성      명 :**   ( 학번               /   기 )

**￭ 지 도 교 수:**

**￭ 외국어논문작성 : → “해당사항없음” 또는 “영어” 등**

**￭ 연구윤리 서약 : → 서약완료**

**￭ 논 문 제 목: (한글)**

**￭ 논 문 제 목: (영문)**

**￭ 논문심사평 :                반드시 기재요망**

**￭논문 및 구술시험 평가 (100점 만점)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **구분** | **성명** | **성적** | **날인** | **비고** |
|  | **○   ○   ○** | **90** |  |  |
|  | **○   ○   ○** | **90** |  |  |
|  | **○   ○   ○** | **90** |  |  |
|  | **○   ○   ○** | **90** |  |  |
|  | ***Tom Cruise*** | **90** |  | **“국외 논문심사 보고서를 뒤에 첨부함”** |

**￭ 종합 판정  :              “합격” 또는 “불합격”으로 반드시 기재 요망**

**위 학생의 논문 심사결과를 위와 같이 보고합니다.**

**년       월       일**

**심사위원장  :**

  ※ 첨부서류 : 논문심사회의록 및 요지 1부

한양대학교 대학원장 귀하

**[참고] 외국인과세기준**

■ **외국인과세기준**

**1. 국외거주**

|  |  |
| --- | --- |
| 소득유형구분 | 해당소득 |
| 일반기타소득(과세) | 과세국 거주자의 일반적인 기타소득 |
| 일반기타소득(면세) | 면세국 거주자의 일반적인 기타소득 |
| 연예인/체육인(과세) | 과세국 거주자의 연예인 및 체육인의 기타소득 |
| 연예인/체육인(면세) | 면세국 거주자의 연예인 및 체육인의 기타소득 |

※ 과세대상인 비거주자의 경우에는 증빙자료입력 시 영문성명과 영문주소를 정확히 입력해야 한다.

※ 외국인의 성명은 외국인등록증 또는 여권의 영문성명을 사용한다. 단, 단어의 첫 알파벳을 대문자로 한다.
※ 주한 외교관 및 그 외교관의 세대에 속하는 가족과 미군 군무원 및 그 가족은 한국에 대해서 비거주자이다.

**※ 국외거주의 국가별 과세/면세 여부는 수입지출신청 메뉴의 해당 경비신청 항목에서 확인가능**

**※※ 국내거주 일 경우 소득유형구분-[강연료 등 인적용역] 으로 처리**

**2. 조세조약에 따른 인적용역의 과세 여부**

가. 조세조약상 과세요건

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **소득종류** | **면세 기간** | 비고 |
| **독립적 인적용역** | 외국인 비거주자가 당해 연도에 총 183일 이하의 기간 동안 | 국가별 상이 |
| **종속적 인적용역** | 외국인 거주자가 국내에 최초 도착한 날로부터 2년 또는 3년의 기간동안 | 근로계약체결-기타소득처리하지않음 |

  나. 독립적 인적용역 **과세 방법**
    1) 거주자 : 내국인과 마찬가지로 기타소득으로 과세되며, 지급총액의 20%에 해당하는

       소득세와 소득세의 10%에 해당하는 지방소득세를 과세한다.

예)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **①지급총액** | **②필요경비**(①\*70%) | **③소득금액**(①-②) | **④세율(%)** | **⑤소득세**(③\*④) | **⑥주민세**(⑤\*10%) |
| 166,666 | 116,666  | 50,000 | 20% | 0 | 0 |
| 1,000,000 | 700,000  | 300,000 | 60,000 | 6,000 |

    2) 비거주자 : 내국인과 구분하여 비거주자의 인적용역소득으로 과세되면 지급총액에

            대해서 20%의 소득세와 소득세의 10%에 해당하는 지방소득세를 과세한다.

비거주자의 경우 필요경비가 인정되지 않는다.

(지급총액에는 항공료와 체재비 등이 포함된 금액이다.)
  예)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **지급총액**
 | **②필요경비**(①\*70%) | **③소득금액**(①-②) | **④세율(%)** | **⑤소득세**(③\*④) | **⑥주민세**(⑤\*10%) |
| 250,000 | 0  | 250,000 | 20% | 50,000 | 5,000 |
| 1,000,000 | 0  | 1,000,000 | 200,000 | 20,000 |

**※** 조세조약 체결 시 발생되는 **원천징수금액은 없음**

**※ 구체적인 면세요건은 조세조약 체결국 마다 다르므로 면세요건 확인**

 [국세법령정보시스템\_<https://txsi.hometax.go.kr/docs/main.jsp>]->[법령]->[조세조약]