

[학생용] 1주차 수업 청강 허용 및 개강 후 수강정정 안내

2020. 3. 9. / 서울 교무처 학사팀

1. 1주차 원격수업 청강 신청방법

가. 개강후 수강정정 이전에, 수강신청 미신청 학생도 1주차 원격수업을 청강할 수 있습니다

나. 1주차 원격수업 청강은 교강사가 청강을 허용했다라도 **실제 수강신청과 무관**합니다.

수강신청은 학생이 직접 수강정정(3/19 17:00~3/21 24:00)에 별도로 꼭 완료하여야합니다.

※ 청강 내역은 3월 25일~26일 일괄 삭제됨

다. 1주차 원격수업 청강 신청 방법

일정	청강 신청 절차
① 3월 11일~	희망하는 교과목의 청강 가능여부 확인 - 수강신청페이지→수강안내→"[서울 학부]2020학년도 1학기 수강신청 안내" - 기타 문의, 자세한 사항은 교과목의 관장학과로 문의바랍니다.
② 3월 12일 ~3월 13일	1주차 원격수업 청강 신청 - 청강 희망 교과목 담당 교강사에게 이메일로 청강 신청 메일제목: [청강] 수업번호 XXXXX 교과목명 XXX 청강 신청 (XX학과 성명 학번10자리) 1주차 청강 신청서 작성(클릭) 후 , 메일본문 또는 첨부파일로 송부 - 오프라인 대면 지양. 강의계획서에 기재된 담당교강사 이메일로 연락
③ 3월 16일 ~3월 19일	교강사가 청강을 승인 시, 1주차 원격수업 청강 진행 - learn.hanyang.ac.kr에서 청강 교과목 접근 가능→1주차 원격수업 청강
④ 개강후 정정기간	수강신청포털을 통해 수강정정 진행

2. 개강 후 수강정정 일정

개강 후 정정	구분	일정
	전체학년	3. 19 (목) 17:00 – 21 (토) 24:00

3. 문의

청강 가능 여부 상세 문의	담당교강사/ 학생 소속 단과대학 행정팀
개강 후 수강정정 상세 문의	담당교강사/ 학생 소속 단과대학 행정팀
블랙보드 이용 문의	교육혁신팀 블랙보드지원센터 02-2220-2034/2068/1455
기타 수업/수강신청 문의	교무처 학사팀 02-2220-0062